

令和4年度 社会福祉法人 千葉シニア
事業報告書

(高齢者福祉部門)

1、特別養護老人ホームまごころ館四街道

(ユニット・従来・短期)

①令和4年度事業実施計画

<経営(事業)目標>

- ・ 安定した暮らしの提供
- ・ 利用者に寄り添ったサービスを実現する
- ・ 選ばれる施設への転換

<基本方針>

- ・ 安全に安心して過ごして頂く為の支援活動
- ・ 心地よく暮らして頂く為の「快食・快眠・快便」の支援活動
- ・ 尊厳をもって自分らしく生きて頂く為の支援活動

②年間計画(行事・イベント・クラブ活動)

4月	桜のお花見(東京情報大学) (四街道総合公園)料理レク 農ある暮らし	10月	ハロウィン(料理レク) サ高住訪問:ほっこりタイム 農ある暮らし
5月	母の日 料理レク農ある暮らし 鯉のぼり成山保育園児交流	11月	農ある暮らし
6月	父の日 料理レク 映画鑑賞会 川村美術館散歩	12月	クリスマス会 年賀状企画 農ある暮らし
7月	七夕 農ある暮らし	1月	施設内初詣企画 書初め
8月	納涼祭 農ある暮らし	2月	節分 農ある暮らし
9月	敬老会 農ある暮らし	3月	ひな祭り料理レク 農ある暮らし

③年間研修(施設内研修)

4月	年間事業計画・人事考課研修	10月	感染症研修(新型コロナ) BCP 訓練
5月	感染症研修(ノロウイルス) 感染症訓練(下痢・嘔吐対応)	11月	BCP(災害研修)
6月	リスクマネジメント研修(服薬事故予防) BCP 訓練(メール)	12月	リスクマネジメント研修ポジショニング (ケーブ甲斐主任) 藤部:災害 BCP 訓練
7月	身体拘束・虐待防止研修 新型コロナ感染症訓練 7月18日	1月	
8月		2月	身体拘束・虐待防止研修ハラスメント研修
9月	ターミナルケア・ACP 研修	3月	口腔衛生・介護福祉士受験対策

年間研修（施設外研修会）

研修名	研修実施日（月）	参加者	研修主催者
給食施設管理者従業者研修	令和4年6月22日	佐藤	印旛保健所
安全運転管理者講習	令和4年6月24日	竹下	千葉県公安委員会
認知症介護基礎研修	令和4年度10月～ 令和5年2月まで E-ランニング受講	枝村・藤枝 ユ・若林 内田・岩崎 京増	認知症介護研究研修センター
地域における看取りを考える	令和5年1月13日	森島	千葉県看護協会
給食施設栄養管理担当者研修	令和5年2月16日 zoom オンライン研修	中野	印旛保健所
千葉県高齢者権利擁護 身体拘束廃止研修	令和5年3月8日	常葉	千葉県高齢者福祉施設協会
ユニットリーダー研修	令和4年2月22日 より	松原	一般社団法人全国ユニット型 施設推進協議会
介護支援専門員実務者研修	令和5年1月より	佐藤	千葉県介護支援専門員協議会

年間研修（SDS）

研修名	研修実施日（月）	研修参加者	研修主催者
介護支援専門員受験対策講座	令和4年9月・10月	佐藤・大石 西岡	千葉県介護支援専門員協議会 林理事長（当施設理事）

④委員会活動報告

委員会名	委員会実施（月）（令和4年4月～令和5年3月迄）												合計 回数
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
感染症対策委員会		1			1			1	1	1			5
BCP委員会（災害・感染症）		1				1	1				1		4
リスクマネジメント委員会 （事故・苦情対応委員会）	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	11
ACP委員会（人生会議委員会）			1						1				2
身体拘束廃止委員会	1			1			1			1			4
虐待防止検討委員会	1			1		1	1		1	1			6
行事委員会	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
衛生委員会	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
給食委員会（厨房ミーティング）	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

⑤稼働状況

(1) ユニット型

- ・年間稼働率は94.6%、前年度比-1.8%と稼働を落としてしまった。
- ・1～2月新型コロナウイルス感染症が2階でクラスターしてしまったが、他フロアへの感染拡大は防ぐことが出来た。
- ・今年度末時点の平均介護度は4.0で、前年度末と比べて平均介護度+0.14であった。

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入居 総日数	1500	1550	1500	1548	1516	1473	1523	1464	1508	1483	1356	1525
稼働率 (%)	97.6	92.6	94.6	98.8	95.9	95.1	94.8	95.7	96.1	91.0	93.5	92.2
平均 介護度	3.9	3.9	3.9	3.9	3.8	3.8	3.8	3.8	3.9	3.9	3.9	4.0
入院 総日数	36	111	79	14	29	43	52	28	20	73	44	82
退所 総人数	0	0	0	1	1	1	4	1	2	1	1	2
看取 総件数	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1
平均在 所日数	50.0	50.0	50.0	49.9	48.9	49.1	49.1	48.8	48.6	47.8	48.4	49.2

(2) 従来型

- ・年間稼働率は96.1%、前年度比-0.4%と稼働を落としてしまった。
- ・季節の変わり目の9月に8名の入院者、4名の退去者が出てしまった。
- ・今年度末時点の平均介護度は3.7で、前年度末と比べて平均介護度-0.08であった。

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入居 総日数	1498	1526	1500	1550	1550	1463	1488	1498	1550	1531	1372	1527
稼働率 (%)	98.8	97.6	99.0	95.4	93.3	89.3	94.2	99.0	99.0	98.1	96.0	94.9
平均 介護度	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.6	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7
入院 総日数	15	13	0	37	68	119	28	0	16	11	28	56

退所 総人数	1	1	0	0	0	4	1	0	0	1	0	0
看取 総件数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
平均在 所日数	49.9	49.2	50.0	50.0	50.0	48.8	48.0	49.9	50.0	49.4	49.0	49.3

(3) 短期入所生活介護

- ・本年度も新型コロナウイルス感染症対策として、長期利用のみの受入れを継続している。
- ・新規利用者は19名と、前年度比+3名となっている。

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
利用総日数	258	295	291	307	320	317	295	300	313	314	263	251
稼働率(%)	86.3	95.2	97.0	99.0	100.0	99.7	95.2	100.0	101.0	101.3	93.9	81.0
新規利用数	3	2	0	1	2	3	2	0	1	1	3	1
平均介護度	3.5	3.5	3.7	3.6	3.6	3.4	3.5	3.5	3.5	3.3	3.6	3.5

(1) 配置状況（正職・契約・嘱託・非常勤・派遣）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
施設長	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
事務職員	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
生活相談員 ケアマネ	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3
機能訓練指員	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
管理栄養士	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
看護職員(正)	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2
看護職員(非)	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
介護職員(正)	31	30	29	30	31	31	31	31	32	34	33	33
介護職員(非)	15	13	14	16	17	17	18	18	17	16	16	16
調理員(正)	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	4
調理員(非)	5	6	6	5	5	5	5	5	5	5	5	6
派遣看護職員	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	3	2
派遣介護職員	11	12	11	11	11	8	6	4	4	4	3	3
計	79	78	77	79	81	77	76	74	75	77	74	75

(2) 入職・離職状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入職	10	3	2	3	2	1	1	1	1	4	1	2
離職	4	2	0	3	3	1	2	1	1	4	2	2

2-1、サービス付き高齢者向け住宅

①令和4年度事業実施計画

<基本方針>

- ・（サ高住）入居者が心身ともに健やかに生活できるように支援する。
- ・（調 理）まごころを形にし、夢（希望）を実現する。

②年間計画（行事）

4月	お花見	10月	落穂拾い
5月	端午の節句	11月	
6月		12月	クリスマス会
7月	七夕	1月	新年会
8月	まごころ祭	2月	
9月		3月	ひな祭り

- ・買い物ツアー、マグカフェ等を定期的に行う。
- ・コロナ感染（クラスター）の影響で予定通り、行事が開催できなかった。

③年間研修（施設内 WEB 研修）

4月	虐待防止・身体拘束	10月	クレーム対応
5月	プライバシー保護	11月	接遇②（介護現場の接遇マナー）
6月	接遇①（報連相・電話対応）	12月	組織とは
7月	高齢者の健康	1月	認知症について
8月	感染・食中毒予防	2月	法令遵守と職業倫理
9月	介護サービスについて	3月	事故防止と対応

- ・外部研修への取り組みが消極的であった。

④委員会活動報告

- ・サ高住、訪問介護の合同会議時に「身体拘束・虐待防止」「相談・苦情」「事故対策」「衛生」について関連した課題や取り組みなどの話し合いは行っていたが、内容は不十分

であった。

⑤配置状況（正職・契約・嘱託・非常勤・派遣）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
管理者	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
相談員	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
調理員	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3

※兼務で業務についている場合があるため、上記表の配置状況数と実従業員数が一致しません。

⑥稼働状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
稼働率 (%)	85.1	83.0	78.0	79.8	84.3	82.8	86.2	84.9	83.3	83.2	87.4	88.5
平均 介護度	1.4	1.7	1.6	1.6	1.6	1.6	1.6	1.7	1.6	1.6	1.6	1.6
平均 年齢	82.1	82.2	81.4	81.4	81.6	81.6	81.6	81.6	81.5	81.5	81.2	81.3

- ・平均介護度及び平均年齢は前年と大きく変わらなかった。
- ・生活保護者等に対し適切な施設への移動を促したため、稼働率は低下。
(生活保護者：年度当初14名→年度末9名)

2-2、訪問介護事業所

①令和4年度事業実施計画

<基本方針>

- ・ホスピタリティの高い職員を育成し、質の高い安定したサービスを提供する。

②配置状況（正職・契約・嘱託・非常勤・派遣）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
管理者	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
サービス提供責任者	2	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1
訪問介護員（正）	5	6	6	3	3	3	4	5	5	5	5	5
訪問介護員（非）	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
訪問介護員（派）	0	1	1	3	3	5	4	1	0	0	0	0

※兼務で業務についている場合があるため、上記表の配置状況数と実従業員数が一致しません。

- ・人件費の削減を目標に、派遣職員を「0」にできたものの常勤職員の不足が1名となった。

③利用状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
利用回数	813	857	799	811	938	883	985	1,007	953	969	920	1,031

- ・利用回数の月平均が前年の 639 回から 914 回と大幅に増加。

・
・

(児童福祉部門)

1、まちの保育園成山

①令和4年度事業実施計画

経営目標

- ・ 毎日楽しく保育園に通う
- ・ 保育に興味を持ってもらう
- ・ 健康な子どもを育てる

基本方針

- ・ 保護者に保育園の活動に興味を持ってもらう
- ・ 保育士の資質向上
- ・ 楽しい遊びのある園舎園児・従業員にとって心地良い生活を提供でき保育の向上につながる環境づくり

②年間行事

- ・ 子どもの発達段階・集団の発達状況・季節感を考慮し、子どもが主体よなって取り組める行事
- ・ 「行事を通して子どもの何を育てるか」を明確にする
- ・ 季節の行事を通して自然の恵みや健康の大切さ、感謝の気持ちを育てる

4月	進級・入園を祝う会	10月	月見団子作り 内科健診 芋掘り
5月	春の遠足 内科健診	11月	焼き芋大会 歯科健診
6月	交通安全教室 歯科健診 梅ジュース作り	12月	夕食会 餅つき 鏡餅作り 正月飾り作り
7月	七夕 笹焚き プール開き	1月	鏡開き
8月	水遊び	2月	節分
9月	十五夜	3月	ひな祭り 卒園遠足 お別れ会 卒園式

移動図書館 毎月1回実施

③年間研修

- ・ 保育園内外の研修を通して、必要な知識及び技術を習得し、資質向上に努める。
- ・ 職員一人ひとりが、研修及び実践を通じて専門性を高め、課題をもって主体的に学びあい環境を構築する。

4月		10月	
5月		11月	・ およこの支援勉強会 ・ 子育て支援員研修 ・ 千葉県保育士等キャリアアップ研修
6月		12月	・ 千葉県保育士等キャリアアップ研修
7月	・ 水遊び・プール遊びの安全管理 ・ 四街道市保育主任研修	1月	・ 不適切な保育のチェックリストを活用した研修

	・保幼小連携教育研修会 ・千葉県保育士等キャリアアップ研修		
8月	・千葉県保育士等キャリアアップ研修 ・四街道市特別支援教育研修会	2月	・不適切な保育のチェックリストを活用した研修
9月	・千葉県保育士等キャリアアップ研修	3月	

④入園状況

	定員	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳	7	2	3	3	3	3	3	5	5	5	5	5	5
1歳	10	12	12	12	12	11	12	12	12	12	12	12	12
2歳	10	12	12	12	12	11	11	10	11	11	11	11	11
3歳	11	11	11	11	11	12	12	12	12	12	12	12	12
4歳	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	10	10	10
5歳	11	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
計	60	55	56	56	56	55	56	57	58	58	57	57	57

⑤職員配置状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
園長	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
主任	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
保育士(正)	6	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
保育士(非)	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
栄養士(兼)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
補助員	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
調理師	2	2	1	1	1	1	1	1	2	3	2	2
看護師	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
支援員	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
事務	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
計	22	22	21	21	21	21	21	21	22	23	21	21

2、子育て支援センターまっちこ

(1) 職員配置状況

保育士(常勤) 1名、非常勤保育士1名、相談員1名

(2) 支援センターまっちこ

利用者数

	利用組数	開所日数		利用組数	開所日数
4月	65	20	10月	74	20

5月	65	19	11月	69	19
6月	84	22	12月	52	20
7月	70	20	1月	69	19
8月	56	21	2月	74	19
9月	41	20	3月	87	22

(合計：806組 241日開所)

(3) 令和4年度年間行事（実施記録）

日程		行事	日程		行事
毎月第2木・金曜日		身体測定			
毎週水曜日（PM）		個別相談			
毎週火曜日		畑の日			
4月	19～22	こいのぼり制作	10月	20・21	秋のさんぽ
5月	18～20	シャボン玉で遊ぼう		18, 25	さつま芋収穫
6月	8	小麦粉粘土	11月	7, 14, 21, 28	離乳食のおはなし②
	25	物々交換所		24・25	クリスマス制作 ～ツリー～
	28	じゃが芋収穫			
7月	4～7	七夕飾り	12月	26・27	季節の制作 ～門松作り～
	1、8、15、22	離乳食のおはなし①			
	14～8月末	水遊びスタート	1月	11	鏡開き
8月	8～10	季節の制作～MY うちわ作り～			
	～8月末	水遊び	2月	1～3	季節の制作～トラ柄バック～
9月	15・16	季節の制作～月見モビール～	3月	7	じゃが芋種芋植付け
				14～16	季節の制作～チューリップ～

3、まちの保育園四街道駅前

①令和4年度事業実施計画

事業目標

- ・毎日楽しく保育園に通う
- ・保育に興味を持ってもらう
- ・健康な子どもを育てる

基本方針

- ・ 保護者に保育園の活動に興味を持ってもらう
- ・ 保育士の資質向上
- ・ 楽しい遊びのある園舎。園児・従業員にとって心地良い生活を提供でき、保育の質向上に繋がる環境づくり。

②年間行事

- ・ 子供の発達段階、集団での発達状況、季節感を考慮し、子どもが主体となって取り組める行事の実施
- ・ 行事の雰囲気を楽しむ、楽しんで参加する
- ・ 季節の行事を体験することにより、自然のめぐみや健康の大切さ、感謝の気持ちを育む

4月	入園・進級を祝う会 2歳児成山交流保育	10月	親子交流会（保育参加） ハロウィンパーティ
5月	クラス懇談会 2歳児成山交流保育	11月	焼き芋（2歳児成山交流保育）
6月	2歳児成山交流保育	12月	クリスマス会 2歳児成山交流保育
7月	七夕の会 笹焚き（2歳児成山交流保育）	1月	2歳児成山交流保育
8月	夏祭りごっこ	2月	節分 個人面談
9月	2歳児成山交流保育	3月	ひなまつり お別れ会（2歳児）

③年間研修

	園内研修	園外研修
4月	安全対策・事故防止について 保育所等における園外活動時の安全管理に関する留意事項について学ぶ	なし
5月	虐待防止及び発見時の対応と保育園での不適切保育について学ぶ	四街道市私立保育園協会公開保育研修会 2名
6月	熱中症及び夏の感染症について学ぶ 水遊びを安全に実施するための知識を得る	なし
7月	やさしく丁寧な保育について	千葉県保育士キャリアアップ研修「幼児教育」1名 千葉県保育士等キャリアアップ研修「保健衛生・安全対策」1名
8月	なし	令和4年度 幼児期の切れ目ない支援の構築に向けた研修「発達障害の子どもの育ちを支える」1名

		令和4年度アレルギー疾患対策研修会 1名 千葉県保育士等キャリアアップ研修「マネジメント」1名
9月	「災害時の備え」園の緊急時の対応を理解し、保育所職員として心得るべきことを学ぶ	千葉県保育士等キャリアアップ研修「幼児保育」1名
10月	冬の感染症予防と吐瀉物処理方法について学ぶ	千葉県保育士等キャリアアップ研修「保護者支援・子育て支援」2名
11月	保育所保育指針より① 「保育所保育に関する基本原則」 「養護に関する基本的事項」	千葉県保育士キャリアアップ研修「幼児保育」1名 園長先生カンファレンス2022 1名
12月	保育所保育指針より② 「保育の計画及び評価」 「乳児保育に関わるねらい及び内容」 「1歳以上3歳未満児の保育に関わるねらい及び内容」	なし
1月	保育所保育指針より③ 「子どもの健康支援」 「食育の推進」「環境及び衛生管理並びに安全管理」	なし
2月	にっぽ保育セミナーWEB研修 ① 保育所保育指針実践 ② 事故予防 ③ 保育の質確保・向上セミナー ④ 幼児期の終わりまでに育ってほしい10の姿	なし
3月	2023年度 園評価 保護者アンケート結果を受けて	なし

④入園状況

	定員	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳	6	0	1	0	1	2	3	6	6	6	6	6	6
1歳	6	7	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
2歳	6	5	5	4	5	5	6	6	6	6	5	5	5
計	18	12	13	10	12	13	15	18	18	18	17	17	17

⑤職員配置状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月

所長	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
保育士 (正)	7	6	6	6	5	5	6	6	6	7	6	6
保育士 (非)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
保育補助	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
計	10	9	9	9	8	8	9	9	9	10	9	9

(法人本部：本部・経営企画部)

① 法人事務局

(1) 事業目標

- ・ 経営を安定させる仕組み（収支構造）を整備する事によって、法人運営が安定し、新たな事業展開が行える体制を構築する。
- ・ 拠点運営を安定して行う為に、適正配置、適材配置を実施する為の制度を構築する。
- ・ 各拠点、従業員間を繋ぐグループウェアを導入し、効率よく、業務が行える職場環境を整備する。

(2) 基本方針

- ・ 総合職、総務、労務、経理、各拠点担当のスタッフを育成し、強固な組織体制を構築する。
- ・ 働きやすい職場を目指して、各種規則等の見直しを図り、職場環境を整備する。
- ・ 新たな技術（システム）を導入し、労働環境の改善を図るとともに、見直しが必要な整備の改善を図る。

(3) 会議、活動報告

- ・ 経営会議 24回/年
- ・ 監事監査 1回/年
- ・ 内部監査 4回/年

(4) 職員配置状況

- ・ 本部長 根本 充
- ・ 主任 河村 めぐみ
- ・ 庶務担当 八武崎かおる
- ・ 労務担当 原 和子

②経営企画部活動報告

(1) 事業目標

【年度途中の立ち上げの為「まごころ部」の事業目標を継承】

- ・ 従業員のヘルスリテラシー向上 働き続けられる健康な心身づくり。
- ・ 従業員のエンゲージメント向上 働き続けたい職場づくり。
- ・ 法人内外コミュニティのヒト・コト・モノをコーディネートする。
- ・ ウェルネスライフ創造ノウハウを利用者・地域の皆様にも共有しウェルネスライフを支援する。
- ・ ヘルスリテラシーのあるボランティアの育成。
- ・ 健康経営を礎とした、「まごころブランド」の構築。

・心豊かなまち(コミュニティ)づくりへの貢献。

(2) 基本方針

【年度途中の立ち上げの為「まごころ部」の基本方針を継承】

- ・「健康宣言」に則り、従業員一人ひとりのヘルスリテラシーと人間力の向上を促し、常にワンランク上のウェルネスライフを実践できる環境を整え、支援していく。
- ・モノではなくコト(時間・空間・体験)に価値を見い出し、ヒト(従業員・利用者・地域)をまき込んでいく。
- ・ボランティアスタッフは、ウェルネスサポーターという形で、学び合いながら発展していけるような関係を築いていく。
- ・まごころを大切にす理念を理解し、生命を大切にし、他人に思いやりがある (☞【やさしく丁寧】) 健康志向が強く、環境に優しい (☞【ヘルスリテラシーが高い】) 心が豊かさで溢れ、生きがいを持っている (☞【自己実現】) この具現化を推進・支援する。

(3) 職員配置状況

- ・部長 柳澤和俊
太刀掛維子
和田佳美

(4) 年間(実施記録)

	健康保持・増進プロジェクト会議・他	会議内容・および実施内容
4月	女性の健康保持・増進プロジェクト会議 コロナ感染予防対策の為、中止	
5月	女性の健康保持・増進プロジェクト会議 開催・(業務都合上および退職等の理由によりメンバー5名から2名へと減員)	: 施策案として、 睡眠改善施策(サウンドヒーリング療法) 女性の冷え取り(温熱療法の導入)。 協会けんぽの無料・健康づくりセミナーの導入。
6月	女性の健康保持・増進プロジェクト会議 開催(女性だけに特化しない為、プロジェクト名称変更⇒健康・増進プロジェクトに変更)	: 千葉シニア全体への企画 ウェルネス倶楽部(マシンルーム)の稼働への企画・計画を立案。連携して「温熱療法・サウンドヒーリング療法」の稼働を計画。

7月	健康保持・増進プロジェクト会議 開催2回	: 女性の健康づくりは継続。 You Tube 動画で研修予定。(アンケートも考慮) : マシンルーム開放の案内を配布予定。 : マシンルームの利用について。
8月	健康保持・増進プロジェクト会議開催	: You Tube 動画・視聴会実施。 : 「働く女性の健康課題と理解 正しい知識・理解と職場環境」約22分 (アンケート実施・回収)。 : マシンルーム再開決定。準備。 : マシンルーム開放のお知らせ。 : 健康経営優良法人申請について。
9月	マシンルームの打ち合わせ・実施	: マシンルーム利用期間 2022.9/6-12/23 : 温熱療法・サウンドヒーリング療法 稼働開始。
10月	健康経営優良法人申請	: マシンルーム稼働。
11月	健康保持・増進プロジェクト会議開催	: 動画視聴時にアンケート実施。 : マシンルームの活用について。 (11/3 から時間延長 30分→60分)
12月	コロナ感染防止により会議中止	: 同左により、マシンルーム使用中止。
1月	同上	: 職業性ストレス簡易調査実施。
2月		: 2/28 千葉シニア 健康診断実施。 : 2/21 から千葉シニア WDSC 実施。
3月		: 3/31 にて マシンルーム休館。 : 2023 健康経営優良法人に認定される。

※【農のある暮らし体験】を毎週、月曜日・午前中実施。

・まごころ農園で自然と接し季節を実感する目的で

特別養護老人ホームに入居の方、サービス付き高齢者向け住宅に入居の方、

まちの保育園・園児が参加。

以上